

На основу Уговора о сарадњи на реализацији „Програма коришћења средстава за решавање стамбених потреба и друге програме интеграције избеглица у 2013. години“ закљученог између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, с једне стране и Општине Алексинац, с друге стране, и Решења општине број: 020-85, од 30.09.2013.године, Комисија за избор корисника (у даљем тексту Комисија), на седници одржаној 05.11. 2013. године, донела је

## **П Р А В И Л Н И К**

### **О условима и мерилима, поступку и начину рада Комисије за избор корисника за доделу помоћи избеглицима за решавање стамбеног питања кроз откуп сеоског домаћинства**

#### **Члан 1.**

Овим правилником утврђују се услови и мерила, поступак и начин рада Комисије за избор корисника за доделу помоћи у решавању стамбених потреба избеглица (у даљем тексту: ПОМОЋ и КОМИСИЈА), права и обавезе корисника и поступак рада Комисије. Избор корисника ће се вршити након расписивања јавног позива за доделу помоћи у решавању стамбеног питања у процену интеграције откупом сеоских кућа са окућницом породицама избеглица које имају боравиште на територији општине Алексинац.

#### **Члан 2.**

Укупан износ средстава за Помоћ износи 2.430.000,00 динара, од чега Комесаријат за избеглице и миграције обезбеђује 2.308.500,00 динара, а Општина Алексинац 121.500,00 динара.

Помоћ се одобрава као једнократна за куповину сеоског домаћинства у којем су обезбеђени основни услови становања, а највише до 810.000,00 динара по породичном домаћинству.

Породице избеглица могу додатно да учествују сопственим средствима у куповини сеоског домаћинства у износу од 50% од појединачне цене утврђене Програмом.

Средства са којима Општина учествује, у складу са и 6. Уговора о сарадњи на реализацији Програма, биће употребљена за куповину куће-некретнина, а могу бити употребљена за трошкове преноса власништва за најугроженије породице на основу захтева породице у ситуацији када је вредност куће-некретнине мањи од 810.000,00 динара.

Право наменског располагања средствима за Помоћ има Општина.

#### **Члан 3.**

Право на Помоћ могу да остваре избегла лица смештена у неадекватном приватном смештају у општини Алексинац. Потребно је да подносилац захтева и чланови његовог домаћинства испуњавају следеће услове:

- да имају избеглички статус/решење о укинутом статусу за чланове породице/домаћинства који су били или су у статусу избеглице;
- држављанство Републике Србије/поднет захтев за пријем;

- да избеглица и чланови његове породице не поседују непокретност у Републици Србији, држави порекла или другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање;
- да избеглица и чланови његове породице нису укључени у неки други интеграциони или повратнички пројекат за решавање стамбених потреба;
- да избеглица и чланови његове породице нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше стамбено питање;
- да избеглица и чланови његове породице нису повратници из миграције у треће земље;
- да су смештени у неадекватном приватном смештају/колективном центру;
- да породица има радно способне чланове домаћинства.

#### Члан 4.

Ред првенства за решавање стамбених потреба утврђује се на основу броја бодова које подносилац захтева оствари, према следећим мерилима:

- Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова. Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.
- Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестало у сукобима на просторима бивше СФРЈ: по настрадалом или несталом члану – 20 бодова.
- Број малолетне деце у породичном домаћинству:
  - породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;
  - породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова.
- Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једно родитељском породичном домаћинству:
  - домаћинство са једним дететом – 10 бодова;
  - домаћинство са двоје деце – 20 бодова;
  - домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.
- Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.
- Стамбена ситуација подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства:
  - породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова,
  - породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова.
- Материјални положај породичног домаћинства:
  - породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије, по члану – 10 бодова;
  - породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Р Србије, по члану – 20 бодова.
- Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:
  - По основу смањења или губитка радне способности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:

- ако постоји делимична радна способност – 10 бодова;
- ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.

По основу телесног оштећења подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:

- за телесно оштећење 100% - 20 бодова;
- за телесно оштећење 90% - 15 бодова;
- за телесно оштећење 80% - 10 бодова.

Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова.

- Болести од већег социјално- медицинског значаја, у складу са прописима о здравственој заштити: подносилац захтева или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова. Ово мерило се примењује ако подносилац захтева или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке (смањење или губитак радне способности).
- Бруто површина непокретности, по члану породичног домаћинства:
  - до 15 м<sup>2</sup> – 50 бодова;
  - до 24 м<sup>2</sup> – 30 бодова.

#### Члан 5.

Право на помоћ у имају сви подносиоци захтева, под једнаким условима, а према условима и критеријумима и реду првенства утврђеним овим правилником.

Уколико два или више подносилаца захтева имају исти број бодова, предност има подносилац захтева који:

1. има већи број малолетне деце,
2. има већи број чланова породичног домаћинства,
3. има трудну жену у породичном домаћинству,
4. дуже борави на подручју општине,
5. има мање приходе по члану породичног домаћинства.

#### Члан 6.

Комисија објављује јавни позив избеглицама које бораве на територији Општине да, у одређеном року, поднесу захтев за доделу помоћи.

Јавни позив из става 1. овог члана објављује се у средствима јавног информисања, на огласној табли Општине и на веб сајту Општине ( [www.aleksinac.org](http://www.aleksinac.org) ).

Поступак за доделу помоћи спроводи Комисија, на основу поднетог захтева и документације. Проверу захтева и документације на терену врши општина у сарадњи са Комесаријатом за избеглице ( у даљем тексту: Комесаријат).

Уколико се појаве нови и важни елементи везани за претходно обрађен захтев, Комисија задржава право на поновно разматрање захтева.

## Члан 7.

Уз захтев који се подноси у Општини (писарница), подносилац је дужан да достави следеће доказе:

- избегличку легитимацију лица за себе и чланове породичног домаћинства / решење о укидању статуса;
- личну карту, односно решење о пријему у држављанство или доказ о поднетом захтеву за пријем у држављанство за себе и чланове породичног домаћинства;
- изјаву оверену у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Србији, држави порекла или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање;
- изјаву оверену у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба;
- изјаву оверену у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису повратници из миграције у треће земље;
- изјаву оверену у општинском органу управе или суду да он и чланови његовог породичног домаћинства нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили, а којом су могли да реше своје стамбено питање;
- изјаву власника предметне непокретности оверена у Општини или Суду, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца захтева, под условима предвиђеним овим Правилником и да предметна непокретност није у спору или под теретом.
- Доказ о власништву непокретности која је предмет купопродаје ( власнички лист, лист непокретности, копија плана и сл.) не старији од 6 месеци.
- потврда послодавца о радном односу и висини зараде, потврда Националне службе за запошљавање, одсечак од пензије или други одговарајући документ о висини примања подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства;
- извештај лекара и/или решење за доказивање трудноће, здравственог стања и инвалидности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства;
- за доказивање сродства, прилаже се извод из матичне књиге рођених, или извод из матичне књиге венчаних, односно други важећи документ којим се доказује сродство;
- за жену носиоца породичног домаћинства и самохраног родитеља, прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства и решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену у општинском органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- жртве породичног насиља прилажу пресуду надлежног суда или извештај центра за социјални рад.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији, а оригинална документа се проверавају од стране општине приликом пријема захтева.

## Члан 8.

Трочлану (или вишечлану) Комисију, као и председника Комисије решењем именује председник Општине. У раду Комисије, по потреби, може учествовати и представник Комесаријата за избеглице и миграције.

Мандат Комисије траје до завршетка реализације Програма.

## Члан 9.

Комисија ради у седницама и одлучује консензусом.

Председник Комисије сазива седницу и руководи радом Комисије.

Записник о раду Комисије води записничар и сваки члан Комисије добија по примерак. Записнике и осталу документацију о раду Комисије, као документа трајне вредности, чува општина.

## Члан 10.

Комисија обавља следеће послове:

1. Усваја правилник и објављује јавни позив,
2. Разматра поднете захтеве и утврђује чињенично стање на терену,
3. Утврђује предлог листе реда првенства,
4. Припрема материјал за Општинско веће (Савета за миграције) за одлучивање по приговору,
5. Доноси одлуке о команној листи реда првенства,
6. Припрема примерке записника и листе реда првенства потребне за правдање средстава Комесаријату.

Комисија усваја предлог листе корисника која се објављује на огласној табли Општине и веб сајту Општине.

На предлог листе корисника подносилац захтева може уложити приговор Комисији преко писарнице Општине, у року од 8 дана од дана објављивања прелога листе.

Након одлучивања о приговорима, Комисија доноси одлуку о коначној листи која се објављује на огласној табли Општине и веб сајту Општине.

## Члан 11.

На основу одлуке Комисије о коначној листи, Општина и корисник ПОМОЋИ закључују споразим у писаној форми, којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника споразума, у коме ће се корисник Помоћи обавезује да предметну непокретност не отуђи најмање 5 (пет) година.

Општина након доношења Одлуке, може поднети писани захтев Комесаријату са предлогом за ослобађање изабраних корисника-купаца, од обавеза враћања дела средстава

уложених у куповину сеоске куће са окућницом, у складу са популационом политиком Општине.

Комесаријат се обавезује да у року од 30 дана, од дана пријема захтева, одлучи по захтеву Општине.

#### Члан 12.

Исплата фиксног дела купопродајне цене, коју плаћа Општина, биће исплаћена продавцу на његов текући рачун, на следећи начин:

- 50% вредности одмах након потписивања споразума и овере Купопродајног уговора у Суду, а најкасније 15 дана од овере уговора;
- 50% након предаје документације за пренос права својине у земљишним књигама, а најкасније 15 дана од дана предаје;
- 100% вредности уколико се истог дана, након овере Купопродајног уговора у Суду изврши и предаја документације за укњижбу;
- Корисник Помоћи се обавезује да закључи купопродајни уговор са продавцем под условима наведеним у Споразуму, уз клаузулу о забрани отуђења, најмање 5 (пет) година.

#### Члан 13.

Комисија врши измене, допуне и тумачења овог правилника.  
Правилник ступа на снагу даном усвајања од стране Комисије.

#### Чланови Комисије:

Драган Јовановић, председник;

Драган Михајловић, члан;

Мирослав Поповић, члан;

Срђан Станимировић, члан;

Драгана Кузмановић, записничар.